

# Návod k použití a montáži pracovních stolů 168150-168233

## Doprava

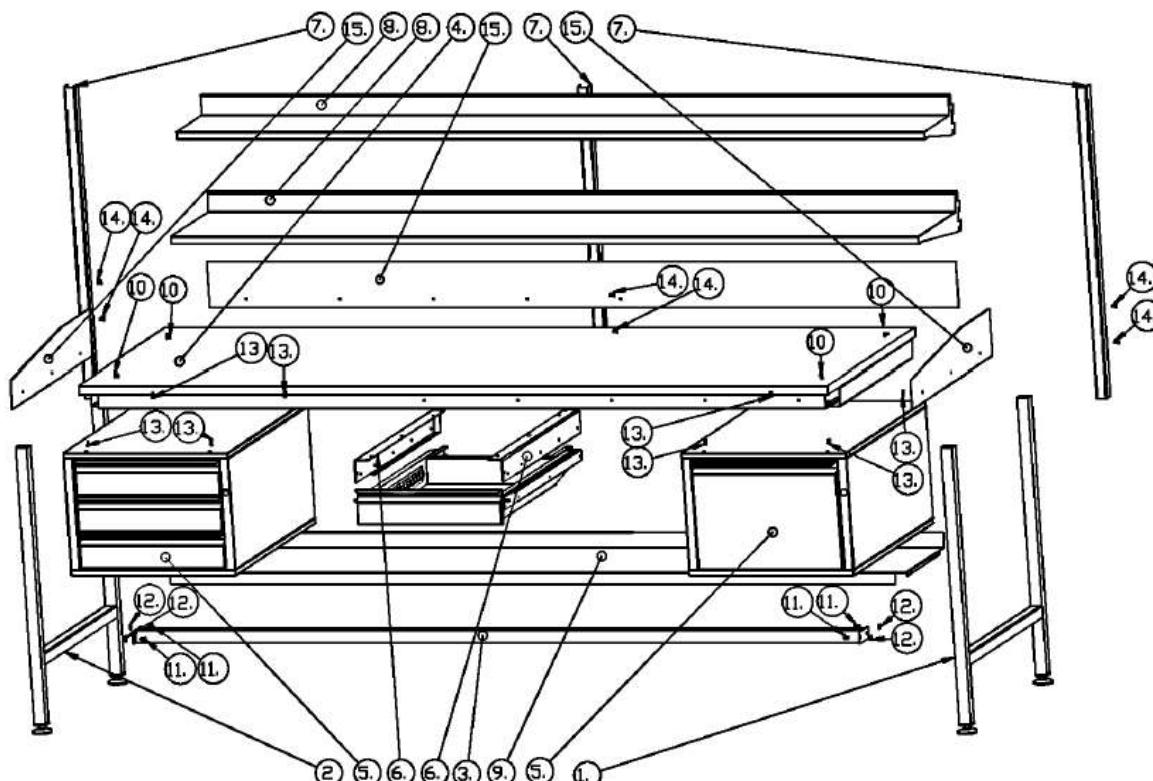
Stoly jsou distribuovány v rozloženém stavu. každý díl je zabalen samostatně do ochranné folie, deska stolu má navíc zabezpečené rohy kartónovou krytkou. Montážní materiál (šrouby, maticce) jsou umístěny v sáčku připevněném ke každému dílu lepicí páskou. S jednotlivými díly stolu zacházíme opatrně tak, aby nedošlo k poškození ochranné folie.

## Skladování

Díly stolu skladujeme v suchých místnostech, vzdušná relativní vlhkost. Optimální teplota pro skladování je +5 až +30°C. Desky stolu nesmí být v přímém kontaktu s vodou.

## Montáž

K montáži stolu budeme potřebovat imbusový klíč č. 8, imbusový klíč č. 6, maticový klíč č. 10, nůž k odstranění obalu a pracovní rukavice k ochraně rukou. Všechny díly stolu vybalíme a přistoupíme k montáži



Sestava pracovního stolu

### 1. Montáž noh a desky stolu

Pravou a levou nohu stolu (1,2) navzájem spojíme s deskou stolu (4) pomocí čtyř imbusových šroubů M8x40 (10), které vložíme do otvorů umístěných v rozích kovového rámu desky stolu a k nohám stolu.

**Manutan s.r.o.**

Provozní 5493/5, 722 00 Ostrava-Třebovice, Česká republika

**Tel.:** 800 24 24 24

**Fax:** 800 10 06 28

**e-mail:** prodej@manutan.cz

**www.manutan.cz**



## 2. Montáž příčky a spodní police

Příčku (3) montujeme obvykle do posledních otvorů v zadní části stolu pomocí čtyř imbusových šroubů M6x14 (11) a čtyř matic M6 (12). V případě, že stůl je vybaven úzkou spodní polici (9) příčku umístíme uprostřed tak, aby po vložení police se její přední část opírala o příčku. V případě, že stůl máme vybavený širokou spodní polici (9) příčku umístíme doprostřed.

## 3. Montáž kontejnerů, závěsné skřínky a zásuvky

Kontejner nebo závěsnou skřínkou (5) připevníme k rámu desky stolu (4) tak, že nejdříve vysuneme všechny zásuvky z kontejneru (5), do předvrstaných otvorů ve viku kontejneru vložíme čtyři imbusové šrouby M6x14 (13) a sešroubjeme s rámem desky stolu (4). Kontejner nebo závěsnou skřínkou (5) je možno umístit na levé nebo pravé části stolu. Zásuvku (6) připevníme k desce stolu (4) tak, že nejdříve upevníme dva pojedy pomocí čtyř imbusových šroubů M6x14 (13) a do drážek pojezdů zasuneme zásuvku (6).

## 4. Montáž stojin

U stolů šíře 1200 mm používáme k upevnění horních polic (8) 2 ks perforovaných stojin (7). U stolů šíře 1500 mm a 2000 mm používáme 3 ks perforovaných stojin (7). Stojiny (7) přišroubjeme do otvorů s nýtovacími maticemi, které jsou umístěny v zadní části rámu stolu (4) pomocí imbusových šroubů M6x14 (14) (jedna stojina – 2 ks šroubů). Stojiny lze výškově nastavit vhodným výškovým nastavením před jejich montáží.

## 5. Montáž horních polic

Montáž horních polic (8) spočívá v zasnutí jedné nebo dvou horních polic (počet dle objednávky) do otvorů ve stojinách (7).

## 6. Montáž lemování

Lemování (15) připevníme k desce stolu (4) pomocí šroubů ø4,2x10 (16).

## 7. Umístění stolu

Smontovaný stůl umístíme na vyznačené místo a pomocí nastavitelných šroubu pro vyrovnání nerovnosti podlahy nastavíme stůl do vodorovné polohy.

## Provozování stolu

Stůl je určen pro instalaci v dílnách, laboratořích, montážních pracovištích. Na stole lze provádět lehčí dílencké práce – řezání, vrtání, broušení atd. a je možno k němu připevnit drobné řemeslné nářadí. Stůl není určen pro těžší práce, pro které stabilita stolu je nedostačující, nosnost pracovní desky stolu byla stanovena na 50 kg. Zásuvky stolu jsou určeny pro uložení nářadí, nástrojů nebo dílců, kde celková hmotnost jedné zásuvky nepřekročí 25 kg. Nosnost spodní police je 30 kg, nosnost horních polic je 20 kg.

## Pokyny pro údržbu

Pracovní stůl udržujeme čistý. Po použití stůl vyčistíme od prachu smetákem nebo vysavačem. Dřevěnou plochu stolu ošetřujeme vlhkým hadříkem. Doporučujeme jednou za rok ošetřit dřevěnou desku stolu přípravkem Luxol. Zásuvky občas očistíme a omyjeme vlhkým hadříkem.

## Záruka

Výrobce zaručuje, že stůl je vyroben s maximální péčí, všechny součásti prošly výstupní kontrolou a splňuje parametry, pro které je určen. Na stůl je poskytována záruka v délce pěti let a vztahuje se na výrobní vady. Záruka se nevztahuje na vady způsobené nesprávným provozováním, přetěžováním a poškozením stolu.

---

## Manutan s.r.o.

Provozní 5493/5, 722 00 Ostrava-Třebovice, Česká republika

**Tel.:** 800 24 24 24

**Fax:** 800 10 06 28

**e-mail:** prodej@manutan.cz

**www.manutan.cz**

